

**План
мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования
естественно-научной и технологической направленностей в МБОУ СОШ
с.Константиновка Николаевского муниципального района Хабаровского края**

| Наименование работ | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель |
|--|------------------|-----------------------------|
| Информационно-аналитический этап | | |
| Создание нормативно-правовой базы школы по реализации проекта «Точка роста»: - разработка локальных актов о назначении руководителя Центра «Точка роста», ответственного за функционирование и развитие, о создании Центра «Точка роста», Положения о деятельности Центра «Точка роста» и доведение документов до сведения всех заинтересованных лиц - составление плана-графика непрерывного повышения квалификации педагогов | январь- 20222 г. | Заместитель директора по УР |
| Согласование и утверждение плана по реализации проекта «Точка роста» | январь- 2023 | Заместитель директора по УР |
| Изучение и создание банка методических материалов, включающих учебно-методические материалы Федерального оператора: инструкции, методические пособия, информационные материалы, перечни рекомендуемых литературных источников, видеоматериалы и др. | постоянно | Заместитель директора по УР |
| Выявление потребностей участников образовательных отношений | | Заместитель директора по УР |
| Разработка дизайн-проекта Центра «Точка роста» | январь- 2023 | Заместитель директора по УР |
| Создание Интернет страницы на сайте школы | январь- 2023. | Заместитель директора по УР |
| Подготовка документации для проведения конкурсных процедур закупки оборудования для оснащения Центра «Точка роста» | январь- 2023 | директор |
| Заключение государственных (муниципальных) контрактов, договоров на поставку оборудования | 2 квартал 2023 | директор |
| Разработка методики сопровождения обучающихся, участвующих в проекте «Точка роста» | март-апрель 2023 | Заместитель директора по УР |
| Разработка плана и программ внеурочной деятельности | март-апрель 2023 | Заместитель директора по УР |
| Внесение изменений в программу развития школы, в основную образовательную программу основного общего образования | март-апрель 2023 | Заместитель директора по УР |

| | | |
|---|-------------------|----------|
| Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями (проведение ремонтных работ, установка оборудования) | март-апрель 2023 | директор |
| Организационно-исполнительский этап (сентябрь 2023- 2026 гг.) | | |
| Организация информационного сопровождения реализации проекта «Точка роста», в том числе в средствах массовой информации, социальных сетях | постоянно | директор |
| Прохождение педагогами обучения по программам дополнительного профессионального образования | один раз в 3 года | директор |
| Организация участия педагогов в методических мероприятиях Федерального оператора: вебинарах, семинарах, конференциях, совещаниях и др. | постоянно | директор |
| Организация участия педагогов и обучающихся в проектной деятельности | постоянно | директор |
| Организация участия педагогов и обучающихся в конкурсных и соревновательных мероприятиях | постоянно | директор |
| Организация участия педагогов в региональных межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах. | постоянно | директор |
| Организация сопровождения и наставничества обучающихся | постоянно | директор |
| Проведение мониторинга реализации проекта «Точка роста» | ежеквартально | директор |
| Аналитико - обобщающий этап (2026 г.) | | |
| Оценка эффективности участия обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях естественно-научной и технологической направленностей разного уровня | май 2026 г. | директор |
| Оценка эффективности участия обучающихся в проектной деятельности | февраль 2026г. | директор |
| Оценка прохождения педагогами курсов повышения квалификации | март 2026 г. | директор |
| Обобщение и трансляция перспективного педагогического опыта (публикации, участие в конкурсах) по ключевым вопросам проекта | в течение года | директор |
| Публикация результатов и итогового заключения о реализации Проекта: - открытый информационно-аналитический доклад -официальный сайт | август 2026 г. | директор |
| Определение новых направлений развития по реализации проекта | август 2026 г. | директор |

Директор МБОУ СОШ с. Константиновка



[Handwritten signature]

С.В.Сульдина