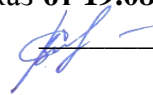


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Григория Ивановича Щедрина  
с. Константиновка Николаевского муниципального района Хабаровского края

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 19.08.2025г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ с Константиновка  
приказ от 19.08.2025г. № 101-осн



С.В. Сульдина



**Программа мероприятий по обеспечению доступности и качества  
образования обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель:**

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Задачи:**

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью.
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально - технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
  4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов.
  5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>I. Организационное и нормативно - правовое обеспечение</b>				
1.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Август-сентябрь 2025 г.	Директор, заместитель директора по УВР	Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством
2.	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Август-сентябрь 2025 г.	заместитель директора по УВР	Ведение разъяснительной работы с родителями(официальными представителями) детей с ОВЗ
3.	Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Август 2025 г., в течение года по мере необходимости	заместитель директора по УВР, социальный педагог	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей
4.	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения	Май – август 2025 г.	Заместитель директора по УВР, учителя	Рабочие программы
5.	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Май – август 2025 г.		Рабочие программы
6.	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте лица	Август – сентябрь 2025 г.	заместитель директора по УВ., ответственный за ведение сайта	Информация на сайте по инклюзивному образованию

7.	Организация деятельности школьного ППк	2025-2026 учебный год	члены ППк	Своевременное выявление психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
<b>II. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</b>				
1.	Участие педагогов в открытых уроках, семинарах, конференциях	По плану	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов
2.	Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	По плану МО	Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники	Повышение квалификации педагогов
3.	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	В соответствии	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
<b>III. Методическое обеспечение инклюзивного образования</b>				
1.	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	В течение	зав. библиотекой	Перечень учебников и методических пособий
2.	Организация проведения обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям: мониторинг и диагностика УУД; преемственность ООП НОО и ООП ООО; организация внеурочной деятельности; критериальное и формирующее оценивание; оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ	В течение учебного года	Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
3.	Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	По плану	Директор, заместитель директора по УВР	Формирование инклюзивной культуры
4.	Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для учителей	В течение учебного	Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-	Банк диагностических методик

		года	предметники	
<b>IV. Материально-техническое обеспечение</b>				
1.	Совершенствование материально- технической базы. Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования	До 31.05.2025	Директор, завхоз	Оформление заявки, По мере поступления денежных средств
2.	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий	В течение всего периода	Директор	Реализация плана мероприятий
<b>V. Взаимодействие с общественными организациями</b>				
1.	Всероссийская неделя инклюзивного образования	Ежегодно, 3 неделя марта	Зам по ВР, социальный педагог	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ
2.	Международный день толерантности	Ежегодно, ноябрь	.	Формирование инклюзивной культуры
<b>VI. Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</b>				
1.	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	В течение учебного года	заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
<b>VII. Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов</b>				
1.	Организация консультаций дл родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ	В течение учебного года	Специалисты ППк	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100%
2.	Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью	В течение учебного года	Специалисты ППк	Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование

3.	Мониторинг учета рекомендаций МПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе	В течение учебного года	Заместитель директора УВР	Справка по результатам мониторинга
----	---	-------------------------	---------------------------	------------------------------------