

Управление образования
администрации Николаевского
муниципального района
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа с. Константиновка**

ПРИКАЗ

25 августа 2020 г. № 61-осн.
с. Константиновка

Об организованном начале 2020/2021
учебного года

В целях организованного начала 2020-2021 учебного года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить безопасность проведения мероприятий, посвящённых Дню Знаний.
2. Обеспечить реализацию следующих мероприятий:
 6. обеспечение исполнения требований законодательства в сфере образования (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.)
 7. выполнение пункта 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 8. обеспечение реализации в 2020-2021 учебном году в 10 классе федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 9. обеспечение реализации в 2020-2021 учебном году в 1-5 классах ФГОС ОВЗ и создание условий для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),,
 10. формирование учебного плана в соответствии с определённым перечнем обязательных для изучения учебных предметов в федеральных государственных образовательных стандартах (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 11. обеспечение контроля за поставкой и своевременной выдачей учебников всем обучающимся (ответственный библиотекарь Ревнивцева Н.С.),
 12. организация профильного обучения по программам среднего общего образования, в том числе создание условий для профессионального обучения старшеклассников (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 13. реализация мероприятий по самоопределению и ранней профориентации обучающихся (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 14. обеспечение надлежащего состояния зданий и сооружений, инвентаря и оборудования общеобразовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий (ответственный завхоз Клочкова И.Е.),

15. организация проведения занятий по адаптивной физической культуре с детьми с ограниченными возможностями здоровья, а также организация специальных медицинских групп с учетом групп здоровья обучающихся (ответственный учитель физической культуры Карпова А.С.),
 16. обеспечение деятельности групп продлённого дня в общеобразовательных организациях (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.),
 17. оформление информационных стендов для обучающихся и их родителей (законных представителей), посвящённых правам, обязанностям, юридической ответственности несовершеннолетних, антикоррупционному мировоззрению (ответственный учитель истории и обществознания Чурина Н.А.),
 18. обновление информации официальных стендов общеобразовательных организаций (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А., председатель трудового коллектива Негода О.Г.).
3. Организовать взаимодействие с органами внутренних дел, органами и учреждениями социальной защиты населения, общественными организациями в работе по реализации краевой программы «Всеобуч»;
 4. Усилить меры пожарной безопасности в образовательной организации (ответственный педагог-организатор ОБЖ Шаульский И.Г.);
 5. Соблюдение требований электробезопасности, норм охраны труда в кабинетах информатики, а также кабинетах, оснащенных компьютерным и интерактивным оборудованием (ответственный педагог-организатор ОБЖ Шаульский И.Г.);
 6. Выполнение всех плановых мероприятий, направленных на обеспечение противокриминальной и антитеррористической защищенности образовательных организаций (ответственный педагог-организатор ОБЖ Шаульский И.Г. завхоз Клочкова И.Е.);
 7. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, в связи с началом учебного года (ответственный педагог-организатор ОБЖ Шаульский И.Г.).
 8. Разработать и утвердить годовые календарных учебных графиков, включающих в себя учебный план, расписание занятий, сроки каникул (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А.);
 9. Обеспечение эффективного использования и сохранности учебно-наглядных пособий и оборудования в школе (ответственный заместитель директора по УР Чурина Н.А., педагоги);
 10. Обеспечение питанием обучающихся:
 - организация питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования" (далее – СанПиН 2.4.5.2409-08);
 - наличие примерного меню, составленного с учетом сезонности, необходимости количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся; в примерном меню должно учитываться рациональное распределение энергетической ценности по отдельным приемам пищи: завтрак – 25%, обед – 35%, полдник – 15% (для обучающихся во вторую смену – до 20-25%);

- создание условий для получения обучающимися двухразового горячего питания, а для посещающих группу продленного дня дополнительно полдник;
 - обеспечение обучающихся из малоимущих и многодетных семей не менее одного раза в день одноразовым горячим питанием в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08;
 - обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
11. Придерживаться утверждением и введением в действие требований к одежде обучающихся, в соответствии с действующим законодательством (ответственные классные руководители);
 12. В рамках Дня знаний, 1 сентября 2020 г.,
 - с 10.00 тематические уроки: "Урок мужества", посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, интерактивный классный час "Экология – это все, что нас окружает" для трех возрастных групп (1-4, 5-7 и 8-11 классы).
 - в срок 02.09.2020 до 14.00 часов классным руководителям предоставить информацию о проведении тематических уроков, проведенных в День Знаний.
 13. Утвердить график дежурства администрации. (Приложение 1)
 14. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Сульдина/

Приложение 1

День недели	Дежурный администратор	
	Ф.И.О.	Должность
Понедельник	Сульдина Светлана Владимировна	Директор
Вторник	Чурина Наталья Арсеньвна	Зам.директора по УР
Среда	Шаульский Игорь Геннадиевич	Преподаватель-организатор ОБЖ
Четверг	Ревнивцева Наталья Сергеевна	Социальный педагог
Пятница	Сульдина Светлана Владимировна	Директор